

**- wzór -****UMOWA Nr.....**

zawarta w dniu ..... r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – 2. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym,**

z siedzibą we Wrocławiu (50-954) przy ul. Obornickiej 100-102, NIP: 8951897962,

REGON: 020625701, w imieniu którego działa:

..... – **Komendant,**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:.....; NIP:.....; REGON: ....., z siedzibą: .....

*lub*

Panią/Panem ....., prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: .....,

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: .....; REGON:.. .., z siedzibą: .....,

zwaną (-ym) dalej „**Dostawcą**”.

*Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy, przeprowadzonego **bez zastosowania** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. poz. 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.*

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **jednorazowa dostawa** ....., w dalszej części umowy zwanych „towarem”. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe określa załącznik nr ... do niniejszej umowy. Ceny określone w załączniku nr ... pozostają niezmiennie przez okres realizacji niniejszej umowy.
2. Dostarczony towar będzie fabrycznie nowy, dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
3. Dostawca udziela ..... - miesięcznej gwarancji na dostarczony towar, licząc od daty odbioru towaru przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu zamówienia, jednakże minimalna wartość świadczenia Wykonawcy będzie nie mniejsza niż .....

**§ 2****Rozliczenie finansowe umowy**

1. Za należyte wykonanie umowy Dostawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:  
netto: ..... zł (słownie: .....)  
VAT: ..... zł (słownie: .....)  
brutto: ..... zł (słownie: .....).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest odbiór towaru zgodnie z § 4.

3. Wynagrodzenie przysługujące Dostawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Dostawcy nr .....
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Dostawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT / faktury VAT wystawianej każdorazowo za kolejne wykonane części przedmiotu umowy. Za wykonanie poszczególnych części przedmiotu umowy Dostawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości – odpowiednio - .....% wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. **Dane płatnika: 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 50-984 Wrocław, ul. Obornicka 100-102, NIP: 895-189-79-62.**

### §3

#### Miejsce i termin wykonania umowy

1. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć towar do miejsca wskazanego przez Zamawiającego transportem własnym. Koszty dostawy obciążają Dostawcę.
2. Miejsca dostarczenia przedmiotu umowy: .....
3. Dostawa winna być zrealizowana w godzinach od: ..... do: ..... w dniach pracy Zamawiającego, w terminie ..... dni od dnia podpisania umowy.
4. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Dostawca.

### §4

#### Warunki dostawy i odbioru

1. Warunkiem dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Dostawcę towaru zgodnie z warunkami niniejszej umowy wraz z dowodem dostawy (tj. dokumentem wydania z magazynu WZ) oraz w zależności od rodzaju towaru: kartą gwarancyjną, wykazami ukompletowania, instrukcjami użytkowania.
2. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli stron, po sprawdzeniu ilości, jakości, rodzaju i ukompletowania towaru. Jeden egzemplarz protokołu będzie przekazany do Zamawiającego wraz z fakturą VAT za dostarczony towar.
3. Odbioru dokonują osoby upoważnione. Osobą upoważnioną do odbioru towaru w imieniu Zamawiającego jest: .....

### § 5

#### Obowiązki Dostawcy

1. Dostawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Dostawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy wynikających z przepisów wewnętrznych obowiązujących w jednostce, na terenie której umowa będzie wykonywana, a także do informowania Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest umowa, o zagrożeniach dla pracowników jednostki wynikających z zakresu prac objętych umową.
3. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Dostawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do umowy.
4. Dostawa realizowana będzie pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego.
5. Dostawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 3, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma na wykazie, na teren jednostki. W

przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu osób, o którym mowa w ust. 3, Dostawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie o powyższym Zamawiającego, co najmniej na 7 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.

6. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia (Wykonawca główny i Podwykonawcy) powinni posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON 2021, poz. 177).  
W przypadku realizacji dostawy z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonania czynności zleconej powinno zostać zrealizowane w terminie 21 dni roboczych przed wejściem na obiekty wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem danej osoby na teren obiektów wojskowych przy czym nie może to być traktowane jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
7. Dostawca nie jest uprawniony do cedowania swoich uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani powierzania realizacji umowy innym osobom, niż wskazane w wykazie osób, o którym mowa w ust. 3.
8. Dostawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców /przy udziale podwykonawców.
9. Dostawca zobowiązany jest do osobistego wykonania prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, tj. ....*/jeżeli dotyczy/*.

## § 6

### Reklamacja

1. W przypadku stwierdzenia wady dostarczonego towaru Zamawiający zawiadomi Dostawcę o rodzaju wady w terminie 7 dni od jej wykrycia na nr faksu Dostawcy .....
2. Dostawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad, na swój koszt, w terminie ..... dni od zawiadomienia o ich stwierdzeniu, a jeśli wad nie będzie można usunąć, to do wymiany towaru na taki sam towar wolny od wad w terminie ..... dni od dnia .....

## § 7

### Ochrona środowiska

1. Dostawca zobowiązany jest na terenie kompleksów administrowanych przez 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy:
  - a) przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
  - b) postępować eliminując/ograniczając zagrożenie dla środowiska,
  - c) zabezpieczyć poszczególne komponenty środowiska narażone na zniszczenie lub zanieczyszczenie (m.in. zbiorniki wodne, glebę, drzewa i krzewy),
  - d) z wytwarzanymi odpadami postępować zgodnie z obowiązującym prawem,
  - e) utrzymać teren prac w należytym porządku,
  - f) uporządkować teren, na którym prowadzone były roboty budowlane.
2. Dostawca na terenie kompleksów administrowanych przez 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem  
i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na własny koszt.
3. W przypadku powstania awaryjnego rozlewiska substancji niebezpiecznych podczas realizacji umowy i w celu niedopuszczenia do ich przenikania do gruntu i zbiorników wodnych lub zanieczyszczenia powierzchni utwardzonych, Dostawca zobowiązany jest usunąć rozlewiska na własny koszt przy użyciu właściwych środków do usuwania rozlewisk substancji niebezpiecznych.

**§ 8****Ochrona informacji niejawnych**

1. Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 632), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
2. Dostawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Zakazuje się, bez zezwolenia, fotografowania, filmowania, utrwalania w inny sposób lub przysyłania danych obrazu obiektów, zajmowanych przez jednostki wojskowe jeżeli zostały oznaczone znakiem graficznym wyrażającym ten zakaz, zwanym „znakiem zakazu fotografowania” (art. 616a. ustawy o obronie Ojczyzny, Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.). Dostawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr .... do siedmiu dni od podpisania umowy.
4. Zakazuje się wjazdu pojazdów mechanicznych w celu realizacji umowy produkowanych w ChRL (oznaczonych w świadectwach homologacji i/lub na tabliczkach znamionowych, nr VIN jako „Wyprodukowane w PRC” lub „Made in China” – oznaczenie pierwsza litera w numerze VIN pojazdu - L).
5. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
6. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania bezwzględnego zakazu używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, na których świadczy dostawę/realizuje zapisy umowy.

**§ 9****Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający i Dostawca (dalej zwane Stronami) zgodnie oświadczają, że każda ze Stron jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 7 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., dalej RODO) danych osobowych, przetwarzanych w związku z zawarciem lub realizacją umowy.
2. Zamawiający, jako dysponent środków budżetowych, zabezpiecza realizację zadań finansowo-gospodarczych jednostek i instytucji wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, zatem administratorem przetwarzanych w trakcie realizacji umowy danych będą także jednostki i instytucje wojskowe na rzecz których umowa jest podpisana.
7. W związku z realizacją umowy Strony udostępniają sobie w niezbędnym zakresie dane osobowe (służbowe, identyfikacyjne, kontaktowe) osób wyznaczonych do przygotowania, zawarcia, podpisania, wykonywania, koordynowania lub nadzoru niniejszej umowy. Dane osobowe niezbędne do realizacji umowy będą również przekazywane jednostkom i instytucjom wojskowym, na rzecz których umowy są zawierane.
3. Strony podają, że dane osobowe będą przetwarzane w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia roszczeń, przepisów podatkowych oraz archiwizacyjnych.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania powszechnie obowiązujących regulacji o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO, w tym zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.

5. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy zabezpieczeń danych osobowych do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej wykonywania jak i po jej ustaniu.
6. Strony zobowiązują się do przekazania informacji, o których mowa w ust 1 i 2 RODO osobom, których dane sobie wzajemnie udostępniają. Informacje Zamawiającego znajdują się w załączniku nr ... do umowy. Informacje Wykonawcy zostaną przekazane jeśli Wykonawca przekaże je Zamawiającemu.

## § 10

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

*/jeżeli dotyczy/*

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **1,00%** wartości umowy brutto tj. .... zł (słownie.....), zostało wniesione w formie .....
2. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwalnia się w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonany.
3. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwolnione nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 11

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) gdy Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) gdy Dostawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
  - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Dostawcy,
  - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Dostawcy,
  - 5) likwidacji Dostawcy,
  - 6) gdy Dostawca podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835).
  - 7) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 12****Kary umowne**

1. Zamawiający może żądać od Dostawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 (w przypadku odstąpienia od części umowy, karę umowną nalicza się w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za tę część umowy),
3. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto należnego za niewykonane lub nienależycie wykonane zadania,
4. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **0,50 %** wynagrodzenia brutto należnego za nieterminowo zrealizowane zadania, za każdy dzień zwłoki,
5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości **0,50 %** wynagrodzenia należnego za wadliwie wykonane zadania, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu ustalonego przez strony na usunięcie wad.
6. Zamawiający może dochodzić, na ogólnych zasadach, odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Dostawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Dostawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Dostawcy przez jego kooperantów.

**§ 13****Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zakazuje się dokonywania przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
  - a) **egz. nr 1 – Zamawiający (Pion Głównego Księgowego),**
  - b) egz. nr 2 – Dostawca.

**Załączniki:**

załącznik nr 1 na 1 str. – Harmonogram i zakres prac dotyczący wykonania usługi;  
załącznik nr 2 na 1 str. – Protokół odbioru  
załącznik nr 3 na 1 str. – Wykaz osób  
załącznik nr 4 na 1 str. – Klauzula RODO  
załącznik nr 5 na 1 str. – Formularz ofertowy Wykonawcy  
załącznik nr 6 na 1 str. – Oświadczenie wykonawcy w sprawie rejestracji obrazu

**DOSTAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

.....  
Główny Księgowy

.....  
Radca Prawny

.....  
Szef Pionu

PROJEKT UMOWY

ZATWIERDZAM

.....  
dnia ..... 20... r.

**WYKAZ OSÓB**  
**realizujących umowę uprawnionych do wejścia na teren kompleksu nr**  
**..... oraz wykaz pojazdów**

Nazwa i adres firmy: .....

Rodzaj dostawy: .....

Nr umowy: .....

Termin realizacji umowy: od: ..... do: .....

Dostawa będzie wykonywana w dni robocze .....

w godz. od ..... do ..... oraz w soboty w godz. od ..... do.....

Osoba nadzorująca dostawę ze strony Zamawiającego: ..... nr telefonu .....

Lp.	Imię i nazwisko	Zajmowane stanowisko	Rodzaj i nr dokumentu tożsamości	Pojazd	
				Marka	Nr rejestracyjny
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

.....  
czytelny podpis Dostawcy.....  
podpis osoby odpowiedzialnej za realizację umowy

Opinia Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych:

.....  
..........  
podpis



**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
dla wykonawców i osób reprezentujących wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz  
osób skierowanych do jego realizacji  
DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Niniejszą informację przekazujemy w związku z obowiązkami określonymi w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (RODO)\*.

**Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 2. Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2.WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: [2wog.komenda@ron.mil.pl](mailto:2wog.komenda@ron.mil.pl).

**Inspektor ochrony danych**

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych w sprawach dotyczących przetwarzania danych pod ww. adresem, a także poprzez e-mail: [2wog.iod@ron.mil.pl](mailto:2wog.iod@ron.mil.pl) lub telefonicznie: 261 656 460.

**Odbiorcy danych osobowych**

Dane mogą być przekazywane innym jednostkom i instytucjom wojskowym, na rzecz których realizowane jest zamówienie publiczne, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne są podmioty, z którymi 2.WOG zawarł umowy czy porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych, Krajowa Administracja Skarbowa w związku z przekazywaniem faktur ustrukturyzowanych do Krajowego Systemu e-Faktur, bank obsługujący płatność, organy kontrolne i nadzorcze oraz podmioty uprawnione na podstawie prawa.

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującym w 2.WOG Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, tj. 5 lat - dokumentacja z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i umowy krótkoterminowe oraz 10 lat w przypadku umów długoterminowych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna (po uzyskaniu zezwolenia Archiwum Wojskowego w Oleśnicy) podlega brakowaniu.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego ani naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników);
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO),
- 4) prawo do wniesienia sprzeciwu (w przypadkach przewidzianych prawem).

**Prawo wniesienia skargi**

W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

**Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

**Informacje dla wykonawcy (dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą, wspólników, członków organów, pełnomocników działających bezpośrednio w postępowaniu):**

**Cel i podstawy przetwarzania**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. jego prowadzenia i rozstrzygnięcia, zawarcia i realizacji umowy (zamówienia), dokumentowania postępowania zgodnie z przepisami prawa, bieżącej komunikacji i nadzoru nad wykonaniem zamówienia, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych, w tym wystawiania i odbioru faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, archiwizacji dokumentacji oraz realizacji obowiązków kontrolnych.

Podstawą prawną ich przetwarzania jest

- art. 6 lit b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- art. 6 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi; 2.WOG zabezpiecza logistycznie jednostki i instytucje będące na jego zaopatrzeniu,
- art. 6 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

#### **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie wyżej wymienionych przepisów oraz wydanych do nich przepisów wykonawczych.

#### **Informacje dla osób wskazanych przez wykonawcę (dotyczy w szczególności: pracowników wykonawcy, osób do kontaktu, osób realizujących umowę, pełnomocników, podwykonawców; wykonawca zobowiązany jest do przekazania tym osobom treści niniejszej klauzuli informacyjnej):**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. jego prowadzenia i rozstrzygnięcia, zawarcia i realizacji umowy (zamówienia), dokumentowania postępowania zgodnie z przepisami prawa, bieżącej komunikacji i nadzoru nad wykonaniem zamówienia, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych, w tym wystawiania i odbioru faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, archiwizacji dokumentacji oraz realizacji obowiązków kontrolnych.

Podstawą prawną ich przetwarzania jest

- art. 6 lit. e RODO – realizacja zadania publicznego,
- art. 6 lit. c RODO – obowiązek prawny w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

#### **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Pani/Pana dane uzyskaliśmy od Wykonawcy realizującego umowę lub zamówienie.

#### **Kategorie Pani/Pana danych osobowych**

W związku z działaniami zmierzającymi do wyboru oferty, podpisania oraz realizacji umowy, 2.WOG będzie przetwarzał dane identyfikacyjne, kontaktowe i służbowe oraz dane zawarte w pełnomocnictwach, dokumentach ofertowych, umowie lub fakturach osób skierowanych do przygotowania, złożenia, zawarcia, podpisania, wykonywania, koordynowania i nadzoru prac objętych umową lub zamówieniem.

\* art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).

**KOMENDANT  
2. WOJSKOWEGO ODDZIAŁU  
GOSPODARCZEGO**

Ul. Obornicka 100-102  
50-984 Wrocław

**Dotyczy:** umowy nr .... z dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wideorejestratory zamontowane w pojazdach dedykowanych do obsługi jednostek wojskowych zostają wyłączone w czasie wjazdu na teren jednostki i nie rejestrują obrazu i dźwięku.

W przypadku pojazdów wyposażonych w fabryczne rejestratory, których dezaktywowanie nie jest możliwe z poziomu użytkownika bez ingerencji specjalistycznego oprogramowania serwisowego, zapewnimy zasłonięcie kamer uniemożliwiając rejestrację obrazu.

Oświadczam, że nie wykorzystuję pojazdów mechanicznych w celu realizacji umowy produkowanych w ChRL (oznaczonych w świadectwach homologacji i/lub na tabliczkach znamionowych, nr VIN jako „Wyprodukowane w PRC” lub „Made in China” – oznaczenie pierwsza litera w numerze VIN pojazdu - L).

Oświadczam, że jestem świadomy zakazu wjazdu pojazdu realizującego usługę na teren jednostki w przypadku nie wypełnienia powyższych zapisów.

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności za naruszenie przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych oraz zasad obowiązujących na terenie jednostki wojskowej.

Podpis wykonawcy

.....